

"SALINAN"

Lampiran

SK Direksi PT Pusri Palembang  
Nomor : SK/DIR/124/2024  
Tanggal : 04 Maret 2024

Downloaded by :

Badge Number : 040840

Name : Indah Nurkasih

Date, time : 2025-11-07 16:24:29

Generated by <https://prims.pusri.co.id>

## KEBIJAKAN MANAJEMEN TERINTEGRASI PT PUPUK SRIWIDJAJA PALEMBANG

Revisi	Tanggal	Alasan Revisi
2	04 Maret 2024	Pergantian Top Manajemen
1	15 November 2022	Penambahan Sistem Manajemen
0	01 April 2021	Penerbitan pertama

### DISTRIBUSI KE:

1. DIREKTUR UTAMA	8. SVP TEKNIK & PENGEMBANGAN	15. SVP TEKNOLOGI
2. DIREKTUR OPERASI & PRODUKSI	9. SVP RANTAI PASOK	16. SVP SBU MANAJEMEN ASET
3. DIREKTUR KEUANGAN & UMUM	10. SVP ADM KEUANGAN	17. SELURUH SPM
4. SVP SEKPER & TATA KELOLA	11. SVP SDM	18. VP SISMAN TERPADU & INOVASI
5. SVP SPI	12. SVP UMUM	19. PIMPINAN UNIT KERJA TERKAIT
6. SVP OPERASI	13. SVP TRANSFORMASI BISNIS	
7. SVP RENDAL PEMELIHARAAN	14. SVP SBU JPP	


DISUSUN OLEH	DIPERIKSA OLEH	DIPERIKSA OLEH	DISETUJUI OLEH
d.t.o	d.t.o	d.t.o	d.t.o
ANDRI AZMI	SAIFULLAH LASINDRANG	FILIUS YULIANDI	DACONI KHOTOB
SVP OPERASI SELAKU PERWAKILAN MANAJEMEN	DIREKTUR KEUANGAN DAN UMUM	DIREKTUR OPERASI DAN PRODUKSI	DIREKTUR UTAMA

DISALIN SESUAI DENGAN ASLINYA OLEH SVP TRANSFORMASI BISNIS



AGUS WALUYO

Badge No. 00.0422

AVP PPSMT	VP SMTI
 PUPUK SRIWIDJAJA PALEMBANG	NO DOKUMEN: <b>SK/DIR/124/2024</b>
Dokumen ini milik PT Pusri Palembang. Segala informasi yang tercantum dalam dokumen ini bersifat rahasia dan terbatas, serta tidak diperkenankan untuk di distribusikan kembali, baik dalam bentuk cetakan maupun elektronik, tanpa persetujuan dari PT Pusri Palembang.	



**“SALINAN”**  
**Confidential Document**  
**PT Pupuk Sriwidjaja Palembang**

**SURAT KEPUTUSAN DIREKSI**  
**PT PUPUK SRIWIDJAJA PALEMBANG**  
**NOMOR : SK / DIR / 124 / 2024**

Downloaded by :  
Phone Number : 040840  
Name : Indah Nurkasi  
Date, time : 2025-11-07 16:24:29  
Generated by <https://prims.pusri.co.id>

**tentang**

**KEBIJAKAN MANAJEMEN TERINTEGRASI**  
**PT PUPUK SRIWIDJAJA PALEMBANG**

Direksi PT Pupuk Sriwidjaja Palembang,

- Menimbang** :
- bahwa PT Pupuk Sriwidjaja Palembang menerapkan Sistem Manajemen yang Terintegrasi yang mencakup seluruh Sistem Manajemen yang diterapkan di Perusahaan;
  - bahwa sebagai salah satu pemenuhan persyaratan Sistem Manajemen sebagaimana disebutkan pada poin a di atas, PT Pusri Palembang menetapkan Kebijakan Manajemen Terintegrasi yang diterbitkan pada tanggal 15 November 2022;
  - bahwa dengan adanya pergantian Direktur Utama PT Pupuk Sriwidjaja Palembang maka Kebijakan Manajemen Terintegrasi sebagaimana pada poin b di atas perlu disempurnakan;
  - bahwa guna tertib administrasi, revisi Kebijakan Manajemen Terintegrasi diatas perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan Direksi.

- Mengingat** :
- Akta Nomor 14 tanggal 12 November 2010 tentang Pendirian Perseroan Terbatas PT Pupuk Sriwidjaja Palembang yang dibuat dihadapan Fathiah Helmi, S.H., Notaris di Jakarta sebagaimana telah beberapa kali diubah dan terakhir diubah dengan Akta Nomor 01 tanggal 02 November 2022 tentang Pernyataan Keputusan Pemegang Saham PT Pupuk Sriwidjaja Palembang yang dibuat dihadapan Imelda Sugiharti, S.H., M.Kn., Notaris di Palembang;
  - Akta Nomor 09 tanggal 25 Agustus 2020 tentang Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT Pupuk Sriwidjaja Palembang yang dibuat dihadapan Lumassia, S.H., Notaris di Jakarta;
  - Akta Nomor 05 tanggal 25 Februari 2021 tentang Pernyataan Keputusan Pemegang Saham PT Pupuk Sriwidjaja Palembang yang dibuat dihadapan Lumassia, S.H., Notaris di Jakarta;
  - Akta Nomor 03 tanggal 13 November 2023 tentang Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT Pupuk Sriwidjaja Palembang yang dibuat dihadapan Lumassia, S.H., Notaris di Jakarta;



**Confidential Document**

**PT Pupuk Sriwidjaja Palembang**

5. Surat Keputusan Direksi PT Pupuk Sriwidjaja Palembang Nomor: SK/DIR/412/2022 tanggal 12 Desember 2022 tentang Penyempurnaan Struktur Organisasi PT Pupuk Sriwidjaja Palembang, sebagaimana telah diubah beberapa kali dan terakhir diubah dengan Surat Keputusan Direksi PT Pupuk Sriwidjaja Palembang Nomor: SK/DIR/474/2023 tanggal 18 Desember 2023 tentang Penyempurnaan Struktur Organisasi di Lingkungan Divisi Transformasi Bisnis Direktorat Utama PT Pupuk Sriwidjaja Palembang;
6. Surat Keputusan Direksi PT Pupuk Sriwidjaja Palembang Nomor: SK/DIR/229/2021 tanggal 29 April 2021 tentang Organisasi Penerapan Sistem Manajemen Terintegrasi PT Pupuk Sriwidjaja Palembang;

### **MEMUTUSKAN**

- Mencabut** : SK Direksi Nomor SK/DIR/380/2022 tentang Kebijakan Manajemen Terintegrasi yang diterbitkan tanggal 15 November 2022.
- Menetapkan**
- PERTAMA** : Memberlakukan Kebijakan Manajemen Terintegrasi sebagaimana pada lampiran surat Keputusan ini.
- KEDUA** : Diinstruksikan kepada SVP Operasi Perwakilan Manajemen Bidang Mutu & SNI Produk, SVP Sekretariat Perusahaan & Tata Kelola selaku Perwakilan Manajemen Bidang Risiko, GCG, CSR & Keberlangsungan Usaha, SVP Umum selaku Perwakilan Manajemen Bidang Pengamanan Perusahaan & ISPS CODE, SVP Teknologi selaku Perwakilan Manajemen Bidang K3, Lab, Energi & Lingkungan Hidup, SVP Transformasi Bisnis selaku Perwakilan Manajemen Bidang Keamanan Informasi dan Pimpinan Unit Kerja terkait untuk melaksanakan Kebijakan Manajemen Terintegrasi dengan sebaik-baiknya dan penuh tanggung jawab.
- KETIGA** : SVP Operasi selaku Perwakilan Manajemen Terintegrasi mewakili Perwakilan Manajemen masing-masing bidang.
- KEEMPAT** : Diinstruksikan kepada Perwakilan Manajemen masing-masing Sistem Manajemen untuk dapat menyusun dan memelihara dokumen penerapan Sistem Manajemen yang diintegrasikan dengan proses bisnis Perusahaan, melaksanakan program kerja yang terkait dengan penerapan Sistem Manajemen, serta menyampaikan laporan penerapannya secara periodik kepada Direksi.
- KELIMA** : Setiap pejabat/karyawan Perusahaan yang terlibat dalam penerapan Surat Keputusan ini wajib memenuhi aspek kepatuhan dengan cara memastikan setiap tindakan yang dilakukan sesuai dengan Surat Keputusan ini dan bertanggungjawab sesuai dengan kewenangannya.

*C* 



**Confidential Document**

- KEENAM** : Setiap pejabat/karyawan Perusahaan yang terlibat dalam penerapan Surat Keputusan ini, sebagai *Risk Owner*, wajib mengelola risiko dengan cara mengidentifikasi, menganalisis, mengevaluasi dan melaporkan progress perlakuan risiko secara rutin termasuk risiko *fraud* di proses bisnis masing-masing.
- KETUJUH** : Bagi pejabat/karyawan Perusahaan yang lalai/berbuat kesalahan dalam melaksanakan Surat Keputusan ini yang mengakibatkan kerugian bagi Perusahaan dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan Perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- KEDELAPAN** : Surat Keputusan ini berlaku terhitung mulai tanggal ditetapkan.
- KESEMBILAN** : Hal-hal lain yang belum cukup diatur dalam Surat Keputusan ini akan diatur dalam Surat Keputusan tersendiri, dan apabila terdapat kekeliruan di dalamnya, akan diadakan perubahan dan perbaikan sebagaimana mestinya.

**Salinan Surat Keputusan ini disampaikan kepada :**

1. Direksi (3x)
2. Seluruh SVP / SPM
3. Seluruh VP / PM
4. Ketua Tim HPS

**DISALIN SESUAI ASLINYA OLEH  
SVP TRANSFORMASI BISNIS**

  
**AGUS WALUYO**  
No. Badge : 00.0422

**DITETAPKAN DI : PALEMBANG  
PADA TANGGAL : 04 MARET 2024**

**Direksi,**

**d.t.o**

**DACONI KHOTOB**  
Direktur Utama





**KEBIJAKAN MANAJEMEN TERINTEGRASI**  
**PT PUPUK SRIWIDJAJA PALEMBANG**

Downloaded by :

Badge Number : 040840

Name : Indah Nurkasih

Date Time : 2025-11-07 16:24:29

Generated by <https://prims.pusri.co.id>

Dalam menyediakan produk dan solusi agro industri yang terintegrasi, memberikan nilai tambah kepada *stakeholders* secara berkelanjutan, serta mendorong pencapaian kemandirian pangan dan kemakmuran negeri, PT Pupuk Sriwidjaja Palembang menerapkan Sistem Manajemen yang diselenggarakan, yaitu:

1. SNI Produk Utama dan Produk Samping
2. Sistem Manajemen Mutu ISO 9001
3. Sistem Manajemen Lingkungan ISO 14001, Industri Hijau dan *Life Cycle Assessment*.
4. Sistem Manajemen Keselamatan & Kesehatan Kerja (SMK3) dan SNI ISO 45001
5. Sistem Manajemen Mutu Laboratorium ISO/IEC 17025
6. Sistem Manajemen Mutu Penyelenggara Uji Profisiensi berdasarkan SNI ISO/IEC 17043
7. Sistem Manajemen Risiko berbasis ISO 31000
8. Sistem Manajemen Energi ISO 50001
9. Sistem Manajemen Keamanan Kapal & Fasilitas Dermaga (ISPS-Code)
10. Sistem Manajemen Pengamanan Perusahaan sesuai Peraturan Kepolisian Negara RI nomor 7 tahun 2019
11. Sistem Manajemen *Corporate Social Responsibility* (CSR) ISO 26000
12. Sistem Manajemen Aset ISO 55001
13. Sistem Manajemen Anti Penyuapan ISO 37001
14. Sistem Manajemen Kelangsungan Usaha ISO 22301
15. Sistem Manajemen Kepatuhan ISO 37301
16. Sistem Manajemen Keamanan Informasi ISO 27001
17. Sistem Jaminan Halal
18. Sistem Manajemen Produksi
19. *Responsible Care* Indonesia
20. *Process Safety Management* (PSM)
21. *International Fertilizer Association* (IFA) *Protect & Sustain*

Manajemen PT Pupuk Sriwidjaja Palembang berkomitmen untuk :

1. Memenuhi standar mutu produk sesuai dengan SNI, persyaratan pelanggan, termasuk standar produk halal secara konsisten serta mengutamakan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa Perusahaan.
2. Memenuhi persyaratan Sistem Manajemen, Peraturan Perundang-undangan dan ketentuan lain yang berlaku serta melaksanakan perbaikan berkelanjutan dan inovasi untuk mencapai tujuan dan sasaran Perusahaan sesuai Rencana Jangka Panjang (RJP) dan Sistem Manajemen.
3. Memberikan perlindungan terhadap lingkungan, mencegah pencemaran dari sumbernya, mentaati peraturan dan perundang-undangan lainnya, mengutamakan upaya efisiensi dan efektivitas penggunaan sumber daya secara berkelanjutan serta mempertimbangkan kajian daur hidup (*Life Cycle Assesment*) dalam pengelolaan lingkungan.
4. Melakukan perbaikan terus menerus dan berkesinambungan atas kinerja energi melalui program pengelolaan energi guna, meninjau penerapannya, memastikan ketersediaan informasi dan sumber daya yang dibutuhkan untuk mencapai tujuan dan target energi, mematuhi peraturan perundang-undangan dan ketentuan lain yang terkait dengan efisiensi energi, pemanfaatan energi, dan konsumsi energi, mendukung pengadaan produk hemat energi dan jasa yang mempengaruhi kinerja energi serta mendukung aktivitas desain yang mempertimbangkan peningkatan kinerja energi.
5. Memberikan jaminan mutu yang sesuai dalam memenuhi persyaratan umum kompetensi laboratorium dalam lingkup pengujian dan kalibrasi.
6. Menyediakan tempat kerja yang aman dan sehat untuk mencegah timbulnya cedera dan gangguan kesehatan dalam hubungan kerja dilingkungan kantor dan pusat produksi, menyediakan kerangka kerja untuk menetapkan sasaran K3, memenuhi persyaratan peraturan perundang-undangan dan persyaratan K3 lainnya menghilangkan bahaya dan mengurangi risiko K3, perbaikan SMK3 secara berkelanjutan serta memfasilitasi pelaksanaan konsultasi dan partisipasi pekerja serta perwakilan pekerja terkait aspek K3.



**Confidential Document**

PT Pupuk Sriwidjaja Palembang

Downloaded by :

Badge Number : 040840

Name : Indah Nurkasi

Date, time : 2025-11-07 16:24:29

Generated by: <https://prims-puuri.co.id>

7. Mencegah timbulnya kebakaran dan/atau peledakan pada sarana dan prasarana Perusahaan, serta menciptakan tempat kerja yang aman, efisien dan produktif.
8. Menerapkan 7 *codes Responsible Care*, 14 elemen *Process Safety Management (PSM)* serta persyaratan IFA Protect & Sustain.
9. Menjamin keselamatan, keamanan operasional kapal, personil dan komoditi, selama berlabuh dan sandar di Terminal Untuk Kepentingan Sendiri (TUKS).
10. Menciptakan sistem pengamanan di tempat kerja dan memperhatikan aspek pengamanan secara menyeluruh
11. Menerapkan Sistem Manajemen Risiko Terintegrasi sebagai bentuk jaminan yang wajar dalam pencapaian sasaran perusahaan
12. Mengelola risiko yang berkaitan dengan operasional bisnis Perusahaan dan akan menerapkan proses serta prosedur yang terdokumentasi untuk BCM.
13. Menerapkan manajemen informasi dan sistem yang aman serta mengelola risiko dan pengendalian keamanan informasi.
14. Mengembangkan dan memelihara rencana yang sesuai untuk pembaruan, pembelian, konstruksi, dan penghentian asset dengan mengadopsi pendekatan berbasis risiko.
15. Berperan aktif dalam *Corporate Social Responsibility* dengan memberdayakan masyarakat sekitar.
16. Mencegah penyuapan dan menerapkan *Good Corporate Governance*.

Kebijakan ini merupakan revisi kebijakan sebelumnya tahun 2022 selanjutnya Kebijakan ini didokumentasikan, diterapkan, dipelihara, dikomunikasikan kepada jajaran manajemen, seluruh insan karyawan/ti PT Pupuk Sriwidjaja Palembang, serta seluruh *stakeholders* dan akan ditinjau ulang secara periodik sesuai dengan perkembangan proses bisnis, Peraturan Perundang-undangan yang berlaku serta bersifat terbuka bagi pihak-pihak yang terkait.

Palembang, 04 Maret 2024

PT PUPUK SRIWIDJAJA PALEMBANG,

d.t.o

**Daconi Khotob**

Direktur Utama